

СОГЛАСОВАНО  
на заседании педагогического совета  
протокол № 2  
от « 22 » ноября 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий БДОУ г. Омска  
«Центр развития ребенка – детский сад  
№96»

« 1 » *Сентябрь* 2023 г.  
Приказ № 98 от 08.09.2023г.

Т.А. Гилева



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников в бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Омска «Центр развития ребенка – детский сад №96»

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников и управленческих кадров (далее – Положение) определяет цели, задачи, структуру и содержание, порядок формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута (далее - ИОМ).

Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.12.2022 г. № Р-303 «О внесении изменений в Концепцию создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденную распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.12.2020 г. № Р-174;

- Распоряжением Министерства образования Омской области от 15.06.2022 г. № 1789 «О внесении изменений в отдельные распоряжения Министерства образования Омской области» (Распоряжение Министерства образования Омской области от 18.06.2020 года № 1584 «Об утверждении Стратегии профессионального развития, профессиональной помощи и поддержки педагогических работников Омской области на период до 2024 года»);

- Приказом Института развития образования Омской области от 25.01.2022г. № 38 од «Об утверждении регламента научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в центре непрерывного повышения педагогического мастерства»;

- Федеральный закон об образовании №273 ФЗ от 29.12.2012 ст.28

- Устав БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка – детский сад №96»

Основные понятия.

*Индивидуальный образовательный маршрут педагогического работника (ИОМ)* — комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе, учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, их личные ресурсы, педагогические и управленческие условия образовательной организации, в которой они работают, а также возможности и ресурсы системы дополнительного профессионального образования.

Последовательно реализуемые ИОМ составляют индивидуальную программу профессионального развития, разрабатываемую региональными методистами,

специалистами методических служб и / или руководителями (заместителями руководителя) образовательных организаций.

*Куратор индивидуальных образовательных маршрутов (куратор)* — старший воспитатель БДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №96», оказывающий адресную методическую поддержку педагогическим работникам в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов; владеющий знаниями о трендах в сфере образования, о современных педагогических технологиях.

*Тьютор* - педагог БДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №96» с высшей квалификационной категорией со стажем педагогической деятельности не менее 10 лет, обеспечивающий персональное сопровождение педагогического работника образовательной организации в процессе освоения содержания ДПП с использованием ИОМ, с учетом выявленных дефицитов профессиональных компетенций педагогического работника, обеспечивающий содержательное адресное научно-методическое сопровождение образовательного процесса реализации ИОМ, работающий по направлениям педагогической деятельности во взаимосвязи с кураторами ИОМ и авторами осваиваемых ДПП. Тьютор является соавтором ИОМ.

*Тьюторант* – педагог или руководитель образовательной организации, сопровождаемый тьютором по реализации ИОМ. Тьюторант является соавтором собственного ИОМ.

Индивидуальный образовательный маршрут педагогического работника разрабатывается тьютором на основе результатов диагностики профессиональных (педагогических) компетенций.

*Профессиональные компетенции* – способность и готовность успешно действовать на основе практического опыта, знаний, умений и навыков при решении профессиональных задач.

*Профессиональное педагогическое сообщество* – объединение педагогических работников с общими ценностями, профессиональными ориентирами, нормами мышления, поведения и взаимодействия, формирующими профессиональную среду на уровне образовательной организации, органа местного самоуправления, субъекта Российской Федерации.

*Стажировка педагогического работника* - форма освоения новых профессиональных компетенций, в том числе в рамках программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации или профессиональной переподготовки), предполагающая обучение педагогического работника в процессе трудовой деятельности.

## **2. Цели и задачи, функции ИОМ**

Целью ИОМ является создание организационно-методических условий для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников или управленческих кадров образовательной организации, устранение выявленных профессиональных дефицитов, повышение уровня овладения профессиональными компетенциями и современными образовательными технологиями, корректировка различных затруднений в реализации трудовых функций, содействие в освоении новых видов деятельности или трудовых функций, обеспечение фасилитации переноса в педагогическую или управленческую практику приобретенных тьюторантом знаний, умений, навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

Задачи:

- диагностика и анализ дефицитов профессиональных (педагогических) компетенций педагогических работников или управленческих кадров образовательной организации, в том числе в рамках освоения дополнительных профессиональных программ, определение потребностей и возможностей его профессионального развития, выявленных в ходе оценки профессиональных компетенций;
- консолидация действий тьютора, куратора, руководителя образовательной

организации, в которой работает тьюторант, по подбору ресурсов ИОМ;

- разработка ИОМ с учетом выявленных профессиональных дефицитов и потребностей тьюторанта;
- организационное и научно-методическое адресное сопровождение педагогических работников или управленческих кадров образовательной организации при реализации ИОМ.

Функции:

- мотивационная (определение цели, ценности и результата ИОМ);
- информационная (информирование о содержании, формах и сроках реализации ИОМ);
- организационная (определение видов, форм, методов, моделей, вариантов, ресурсов дополнительного профессионального образования)
- регулятивная (прогнозирование и проектирование образовательной траектории, определение содержания и ресурсов самообразовательной деятельности, регуляция собственного профессионально-личностного развития тьюторанта);
- рефлексивная (самоанализ профессиональной деятельности тьюторанта, актуального состояния профессиональной компетентности).

### **3. Структура индивидуального образовательного маршрута педагога**

Индивидуальный образовательный маршрут содержит:

- данные о согласовании ИОМ, сроках реализации, направлении сопровождения;
- информацию о тьюторанте, тьюторе и кураторе, осуществляемых адресное сопровождение;
- данные о результатах диагностики профессиональных компетенций и самодиагностики тьюторанта;
- перечень модулей, разделов и тем предметного и методического содержания, сформированный с учетом выявленных дефицитов профессиональных (педагогических) компетенций тьюторанта;
- инвариантную (обязательную для тьюторанта) часть, формируемую тьютором на основе результатов диагностики, включающей темы консультаций с указанием сроков, стажировки (в том числе в видеоформате) и методические ресурсы и мероприятия (семинары, вебинары и др.) с использованием региональных, федеральных методических ресурсов;
- вариативную часть, включающую темы консультаций с указанием сроков, стажировки (в том числе в видеоформате) и методические ресурсы и мероприятия муниципального уровня и уровня образовательной организации, формируемой в соавторстве с субъектами научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров образовательной организации, в которой работает тьюторант.
- описание итогового продукта (заключительное публичное мероприятие по представлению результатов прохождения ИОМ), соответствующее цели и содержанию конкретного ИОМ, с отметками педагога, тьютора, представителя образовательной организации о выполнении итогового продукта и методическими рекомендациями по результатам реализации ИОМ.

ИОМ формируется в печатном виде согласно утвержденной формы построенной в соответствии с содержанием ИОМ (приложение № 1). После завершения сроков реализации ИОМ хранится в печатном виде в течение 3 лет.

### **4. Порядок создания и сопровождения ИОМ**

На первом этапе «Диагностика профессиональных дефицитов» БДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №96» создает организационно-методические и технологические условия для проведения диагностики педагогических работников и руководящих кадров:

- кураторы совместно с авторами ДПП определяют выборку диагностических материалов, которые будут определять наименование тем, модулей и содержания ИОМ при реализации в посткурсовой период;
- кураторы совместно с руководителем организации формируют списки педагогов на диагностику профессиональных (педагогических) компетенций при реализации ИОМ без курсовой подготовки;
- тьюторы определяют содержание диагностики и разрабатывают (или подбирают) диагностические материалы, при реализации ИОМ без курсовой подготовки;
- куратор осуществляет выгрузку результатов диагностики профессиональных (педагогических) компетенций и совместно с тьютором анализирует данные диагностики;
- куратор вносит в ИОМ результаты диагностики по компетенциям (общепедагогические, предметные, методические) в обобщенном уровне (низкий, средний, высокий) формате;
- куратор совместно с тьютором при реализации ИОМ без курсовой подготовки оформляет результаты анализа в виде аналитической справки с адресными рекомендациями.

На этапе «Отбор содержания для ИОМ»:

- тьютор с учетом результатов диагностики формулирует дефициты тьюторанта в виде наименований модулей или тем, формирует инвариантную часть ИОМ, включающую темы консультаций с указанием сроков, стажировку (в том числе в видеоформате) и методические ресурсы и мероприятия (семинары, вебинары) с использованием региональных, федеральных методических ресурсов как основу (ресурсную карту) ИОМ, определяет форму представления результата по каждой теме и описание требований к содержанию итогового продукта как результата ликвидации выявленных дефицитов;

На этапе «Оформление и утверждение ИОМ»:

- Куратор организует деятельность руководителя / заместителя руководителя образовательной организации по согласованию ИОМ;
- Руководитель / заместитель руководителя образовательной организации согласует ИОМ, указывая дату согласования, или во взаимосвязи с куратором вносит предложения для корректировки отдельных элементов ИОМ;
- куратор согласует ИОМ, указывая дату согласования, или во взаимосвязи с заместителем руководителя образовательной организации вносит предложения для корректировки отдельных элементов ИОМ;
- куратор осуществляет отправку согласованных ИОМ в электронном формате на электронную почту тьюторанта.

На этапе «Прохождение ИОМ»:

- куратор координирует реализацию ИОМ;
- тьютор оказывает консультативную помощь и реализует мероприятия, включенные в содержание инвариантной части ИОМ;
- тьюторант реализует запланированные в ИОМ меры / мероприятия и систематизирует материалы для публичного представления итогового продукта.

На этапе «Корректировка ИОМ» куратор во взаимодействии с тьютором, планирует персональные траектории ИОМ на основании промежуточных результатов реализации мероприятий ИОМ.

На этапе «Оценка эффективности ИОМ»:

- тьюторант создает итоговый продукт, размещает ссылку на электронный ИОМ или отправляет на электронную почту тьютору;

- тьюторант проводит публичное мероприятие по предоставлению результатов ИОМ (например: открытое урочное или внеурочное занятие в рамках внутреннего контроля или публичное выступление на заседании педагогического совета, методического объединения на уровне образовательной организации или на заседании профессионального сообщества муниципального уровня);

- тьютор анализирует результаты реализации ИОМ, формулирует выводы и рекомендации для тьюторанта по итогам работы над ликвидацией дефицитов;

- тьютор передает куратору списки успешно завершивших ИОМ тьюторантов и выборку итоговых продуктов высокого качества;

- куратор готовит электронные справки об успешной реализации ИОМ в соответствии со списком, переданным тьютором, и осуществляет отправку в электронном формате на электронную почту тьюторанта;

- куратор совместно с тьютором проводит анализ итоговых продуктов тьюторантов и оформляет результаты анализа реализации ИОМ в виде аналитической справки с адресными рекомендациями.

## **5. Условия реализации ИОМ**

Списки педагогических работников, реализующих ИОМ, формируются в соответствии с приоритетными категориями адресного сопровождения.

Каждый ИОМ реализуется в соответствии с установленным сроком и условиями реализации.

В случае отсутствия возможности (по уважительной причине) выполнения тьюторантом мероприятий ИОМ в установленный срок, совместно с тьютором и куратором срок индивидуально корректируется, но не более чем на 3 календарных месяца.

ИОМ считается реализованным, если достигнут ожидаемый результат в виде итогового продукта, свидетельствующий о преобразовании практической педагогической деятельности тьюторанта, переносе приобретенных тьюторантом знаний, умений, навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

СОГЛАСОВАНО на уровне образовательной организации (3 этап)

**Индивидуальный образовательный маршрут**

ФИО руководителя ОО \_\_\_\_\_

« » 20 г. \_\_\_\_\_

<b>Сроки реализации:</b>				<b>Результаты диагностики и самодиагностики (1 этап):</b>	
<b>Направление сопровождения:</b>				<b>Диагностируемые компетенции:</b>	<b>Уровень (низкий, средний, высокий)</b>
<b>Информация о педагогическом работнике</b>				<i>Общепедагогические</i>	
<b>Ф.И.О. педагога:</b>				<i>Предметные</i>	
<b>Образовательная организация:</b>				<i>Методические</i>	
<b>Должность:</b>				<b>Самодиагностика (заполняется педагогом)**</b>	
<b>Муниципальный район</b>				<i>Педагогический стаж</i>	
<b>Контактные данные педагога:</b>	<b>эл. почта:</b>		<b>моб. тел.:</b>	<i>Квалификационная категория</i>	
<b>Информация о тьюторе и кураторе адресного сопровождения</b>				<i>Награды или дополнительные сведения о личных профессиональных достижениях</i>	
<b>Тьютор:</b>					
<b>Контактные данные тьютора:</b>	<b>эл. почта:</b>		<b>моб. тел.:</b>	<i>Запросы педагога на мероприятия/цели и задачи ИОМ на усмотрение педагога</i>	
<b>Контактные данные куратора:</b>	<b>эл. почта:</b>		<b>моб. тел.:</b>		

(2 этап) подбор мер/мероприятий

(4 этап) результат выполнения мероприятий

№ п/п	Наименование модулей ИОМ, разделов/тем (формулировка)	Тема, сроки КПК (федеральный/региональный)	Виды учебных занятий / мероприятия / методические ресурсы							Форма представления результата по теме	Сроки выполнения **
			Инвариантная часть			Вариативная часть					
			Темы/сроки консультаций тьютора	Стажировка, в т.ч. онлайн	Методические ресурсы и мероприятия	Темы консультаций	Стажировка	Мероприятия и методические ресурсы МСО/ШМО*			
1											
2											
3											
Корректировка ИОМ по промежуточным результатам (5этап)											
<b>Итоговый продукт (описание требований к содержанию и критерии оценивания) (результат работы по ликвидации дефицита)</b>			Заключительное публичное мероприятие (наименование, сроки и уровень проведения ** (6 этап)		Отметка о выполнении от педагога** (6 этап)		Заключени е о выполнении и от тьютора	Заключение о выполнении от образовательной организации *	Рекомендации педагогу по итогу реализации ИОМ		

\*формируется руководителем образовательной организации/ старшим воспитателем образовательной организации

\*\*формируется самим педагогом